

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «ИРБИС»



В.В. Якушева

« 28 » февраля 2023г.



**Программа вступительных испытаний
при приеме на обучение по образовательной программе среднего
профессионального образования
по специальности
54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
(по видам)**

Программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Декоративно-прикладное искусство»
« 28 » февраля 2023 года, протокол № 6

Председатель ПЦМК  Н.Л. Щербакова

Саратов, 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа вступительных испытаний разработана для работы приемной комиссии при приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественная роспись ткани), требующей у поступающих наличия определенных психологических качеств, в соответствии со следующими нормативно-правовыми и методическими документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 5 декабря 2022 г.); – Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

– Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 (ред. от 20 октября 2022 г.);

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1389;

– Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422;

– письмом Министерства образования Российской Федерации от 18 декабря 2000 г. № 16-51-331ин/16-13 «О рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;

– Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Институт Развития Бизнеса и Стратегий" (далее - АНПОО "ИРБИС").

Вступительные испытания проводятся с целью выявления готовности поступающих осваивать программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

Вступительные испытания проводятся в форме собеседования с абитуриентом и просмотра творческих работ и достижений (творческое портфолио), которые предусматривают демонстрацию абитуриентом

творческих способностей в:

- учебном рисунке – умение воспроизводить объёмные формы в пространстве;
- живописи – способность создавать гармоничную цветовую композицию;
- композиции – способность образного мышления и грамотного размещения изображаемых объектов в листе.

Задача экзаменационной комиссии посредством просмотра художественных работ оценить:

- творческий потенциал и уровень художественно-графической подготовки абитуриента;
- общий уровень культуры абитуриента;
- выраженное нестандартное мышление.

Так же при собеседовании выявляются способности абитуриента к выбранной специальности, его представления о декоративно-прикладном искусстве в России, за рубежом и его месте в культуре и обществе. Члены комиссии имеют право задавать абитуриентам только те вопросы, которые имеют отношение к вступительному испытанию.

Результаты творческого испытания объявляются в день их проведения. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему, и комментарии членов комиссии. Результаты вступительных испытаний оцениваются по системе «прошел испытание»/«не прошел испытание».

Вопросы по тестированию абитуриента

Тестирование абитуриентов проводится по базовым знаниям о видах и жанрах изобразительного искусства, цветоведения, истории искусств для выявления базового представления об изобразительном искусстве.

Общие требования к оформлению и содержанию портфолио абитуриента

- 1) Портфолио предоставляются в виде папки с файлами формата А4.
- 2) Крупноформатные работы, а также объёмные композиции могут быть представлены в виде распечатанных фотографий или сканов формата не более А3. В портфолио могут входить как учебные, так и творческие работы абитуриента: живопись, рисунок, композиция, смешанные медиа.
- 3) Обложка портфолио обязательно должна быть подписана именем и фамилией поступающего.
- 4) При желании портфолио может быть дополнено дипломами и грамотами по художественному профилю. При рассмотрении портфолио приветствуются дипломы, грамоты, сертификаты за участие в конкурсах, выставках и других мероприятиях, подтверждающие индивидуальные творческие достижения.

- 5) Портфолио домашних работ и работ, выполненных в ДШИ, ДХШ, изостудиях и др. должны быть представлены в отдельных папках.
- 6) В портфолио должны быть представлены работы, выполненные поступающим самостоятельно, без участия преподавателя.
- 7) В портфолио могут быть включены работы, выполненные в любой технике и любого формата. Работы небольшого формата могут быть скомпонованы на одной странице формата А3.
- 8) Максимальное количество работ в творческом портфолио – 10; минимальное – 6.

Требования к уровню подготовки абитуриентов

При приеме абитуриентов по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Форма и процедура вступительного испытания

В рамках работы приемной комиссии для проведения вступительного испытания создается комиссия из педагогических работников Организации, председателем комиссии является руководитель образовательного учреждения.

Вступительные испытания проводятся в два этапа: в виде тестирования и просмотра работ (портфолио) в один день. Абитуриенты знакомятся с правилами приемных испытаний в форме тестирования, но им заранее не сообщаются вопросы для теста.

Вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории. Количество абитуриентов, одновременно принимающих участие в испытании не более 15 человек.

Если абитуриент не достиг 18 лет, то вступительное испытание в форме тестирования проводится по желанию абитуриента или родителей (законных представителей) в присутствии одного из его родителей (законных представителей), который одновременно с абитуриентом находится в аудитории на протяжении вступительного испытания.

Родители (законные представители) являются наблюдателями и после регистрации занимают места на последних рядах в аудитории.

Абитуриенты должны подготовиться к вступительному испытанию: принести с собой ручку и чистый файл. Паспорт для заполнения регистрационного листа предъявляется абитуриентом лично. Регистрация участников тестирования заканчивается за 5 минут до назначенного времени испытания.

Опоздавшие абитуриенты, либо пропустившие испытание по

уважительной причине, зачисляются в одну из следующих групп (при наличии свободных мест).

Для выполнения задания каждому абитуриенту выдается бланк для ответов, заверенный печатью Организации и распечатанный вариант вопросов теста.

В случае необходимости, по заявлению абитуриента, может быть произведена замена бланка ответного листа, при этом испорченный лист изымается и уничтожается, а новый лист маркируется, при этом время на выполнение задания не увеличивается, о чем абитуриент предупреждается заранее.

Вступительные испытания проводятся в следующем порядке:

1. Регистрация абитуриентов и их родителей (законных представителей) начинается за 1 час и заканчивается за 5 минут до начала испытания.
2. Абитуриенты и их родители (законные представители) проходят в аудиторию и занимают места. Абитуриенты располагаются по одному человеку за столом. Родители (законные представители) располагаются отдельно от абитуриентов на задних рядах аудитории.
3. Родители (законные представители) могут при желании ознакомиться с содержанием тестов перед вступительным испытанием.
4. Абитуриент самостоятельно определяет последовательность выполнения задания вступительного испытания.
5. После заполнения бланка ответов, абитуриент и его законный представитель ставят свои подписи и сдают его комиссии.
6. Время сдачи бланка ответов абитуриентом фиксируется в ведомости.
7. Общая продолжительность испытания в форме тестирования не более 30 минут.

Обработка результатов тестирования проводится в день проведения испытания всеми членами комиссии.

По результатам тестирования приемной комиссией оформляется протокол.

Результаты вступительного испытания и рекомендации комиссии заносятся в личную карточку абитуриента «Результаты вступительного испытания и рекомендации», вкладываются в личное дело абитуриента.

Протокол подписывается председателем и членами приемной комиссии, производившими оценку результатов тестирования.

Абитуриенты и их законные представители знакомятся с результатами испытаний на следующий день в индивидуальном порядке, в соответствии с графиком.

Не допускается публичного разглашения данных о результатах тестирования.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения, по соответствующей образовательной

программе.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Апелляция подается поступающим лично на следующий день после получения результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и результаты вступительного испытания.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительного испытания.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в приемную комиссию предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ОВЗ и требующий создания указанных условий.

Инвалиды и лица с ОВЗ при поступлении в профессиональные образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие в аудитории ассистентов, оказывающих поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться,

- прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим и/или ассистентам предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
 - поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
 - допускается проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений по здоровью;
 - продолжительность вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на 0,5 часа.