

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине


**ОП.11. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

форма обучения – очная
срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Профессиональных дисциплин специальностей
Банковское дело и Экономика»
« 1 » 09 2022 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК  /С.В. Иманова/

Саратов 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, квалификация – бухгалтер.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Изучаемая дисциплина является предшествующей для большинства дисциплин профессионального цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является познание основных государственно-правовых закономерностей развития общества, овладение понятийным аппаратом юриспруденции, усвоение основных институтов отраслевого российского законодательства, формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами и их использование в профессиональной деятельности, воспитание правовой культуры у студентов.

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в формировании общекультурных компетенций по пониманию сущности и значения правовой информации в развитии современной экономики, формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами и их использование в профессиональной деятельности, воспитание правовой культуры.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую	ЛР 9

устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 16
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР17
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР19
Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР20
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	ЛР21
Личностные результаты	

реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР22
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР23
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР24

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
семинарские занятия	2
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p align="center">Тема 1 Основные положения Конституции РФ. Понятие и организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1
	<p>1 Конституция РФ как основной закон государства. Основные положения конституции. Права и свободы человека и гражданина (личные, политические, экономические, социальные, культурные, экологические). Механизм реализации прав и свобод. Субъекты реализации основных прав и свобод. Гарантии реализации основных прав и свобод.</p>		
	<p>2 Понятие и признаки юридического лица Понятие и признаки юридического лица. Функции юридического лица. Образование юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица.</p>		
	<p>3 Виды юридических лиц Понятие организационно-правовой формы. Классификация. Товарищества (полные, на вере) Общества (общества с ограниченной ответственностью). Акционерные общества (публичные, не публичные). Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения; на праве оперативного управления), прочие объединения (производственные кооперативы, крестьянские хозяйства). Прекращение юридического лица. Реорганизация (понятие, формы). Порядок реорганизации. Ликвидация юридического лица (понятие и основания). Порядок ликвидации.</p>		
	<p>Практическое занятие</p>	2	
<p>1 Изучение закона о юридических лицах.</p>			
<p align="center">Тема 2 Основы правового регулирования коммерческих отношений в профессиональной деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1
	<p>1 Предмет, метод, принципы коммерческого права. Развитие коммерческого права в России. Источники коммерческого права РФ. Субъекты коммерческого права. Объекты коммерческого права. Коммерческие организации не коммерческие организации. Понятие индивидуальной формы предпринимательства. Правоспособность индивидуального предпринимателя. Лицензирование индивидуальной формы предпринимательства.</p>		
<p align="center">Тема 3 Правовое регулирование бухгалтерского учета</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1
	<p>1 Понятие правового регулирования бухгалтерского учета. Виды нормативно-правовых актов в области правового регулирования бухгалтерского учета. Порядок и правила правового регулирования бухгалтерского учета.</p>		

	Практическое занятие		2	
	1	Изучение нормативно-правовых актов в области правового регулирования бухгалтерского учета.		
Тема 4 Соотношение права и экономики	Содержание учебного материала		2	
	1	Государство, право и экономика, их взаимосвязь. Соотношение права и экономики в различных социальных системах.		2
Тема 5 Налоговый учет	Содержание учебного материала		2	
	1	Сущность налога и налоговой системы. Виды налогов. Особенности налоговой системы Российской Федерации.		2
Тема 6 Экономические споры	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие экономических споров. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство апелляционной и кассационной инстанции.		1
	Практическое занятие		2	
	1	Составление образца искового заявления.		
Тема 7 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1	Основы трудового права Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.		1
	Семинар		2	
	1	Анализ норм Трудового кодекса РФ.		
	2	Изучение осуществления профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством.		
Тема 8 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения	Содержание учебного материала		2	
	1	Основные законодательные акты в области бухгалтерского учета Федеральный закон «О бухгалтерском учете». План счетов бухгалтерского учета Приказ Минфина от 31.10.2000 г. N 94н. Сборник положений бухгалтерского учета ПБУ с №1 –№26 с 1994-2013г. Методические указания Министерства Финансов «О порядке проведения инвентаризации»		1
	2	Нормативные и методические документы в бухгалтерском учете Приказ Минфина от 31.10.2000 г. N 94н. Сборник положений бухгалтерского учета ПБУ с №1 –№26 с 1994-2013г. Методические указания Министерства Финансов «О порядке проведения инвентаризации»		2
	Практическое занятие		2	

	1	Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете».		
	2	Изучение ПБУ с № 1 по № 26 с 1994 по 2013 г.		
Тема 9 Виды административных правонарушений и административной ответственности	Содержание учебного материала		2	2
	1	Понятие и признаки административного правонарушения. Группы административных правонарушений. Виды административных правонарушений. Порядок рассмотрения правонарушения и документации.		
	2	Досудебная защита прав потребителей. Способы защиты нарушенных прав. Социально-правовая защита граждан, договор как основа гражданских правоотношений. Судебный порядок разрешения споров.		
	Практическое занятие		2	
	1	Изучение основных норм административного кодекса. Изучение искового заявления. Составление искового заявления.		
<i>Дифференцированный зачет</i>			2	
Самостоятельная работа при изучении: Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ о юридических лицах (ст.ст.48-127 ГК РФ) Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ о ценных бумагах (ст.ст. 142-149.5 ГК РФ) Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ об исковой давности (ст.ст. 190-208 ГК РФ) Ознакомиться с положениями Налогового кодекса РФ. Ознакомиться с положениями Федерального закона «О бухгалтерском учете». Ознакомление с нормами Плана счетов бухгалтерского учета Приказ Минфина от 31.10.2000 г. № 94 н. Ознакомление с нормами ФЗ РФ «О рынке ценных бумаг» (ст.ст. 2-7, 8.1,8.3) Ознакомление со Сборником положений бухгалтерского учета ПБУ с №1 –№26 с 1994 – 2013 г. Ознакомление с ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации" Составление договора купли-продажи, претензии, искового заявления. Ознакомление с Методическими указаниями Министерства Финансов «О порядке проведения инвентаризации».			2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В ходе изучения дисциплины при проведении учебных занятий используются аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Предполагается также привлечение полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудования учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- учебно-методическое обеспечение;
- сборники нормативно-правовых актов;
- раздаточный, демонстрационный материал.

Технические средства обучения:

- комплект мультимедийного оборудования;
- микрофон;
- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2 Учебно-методическое обеспечение по дисциплине

Основная литература

1. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Сидорчук В.К. Хозяйственное право [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Сидорчук В.К.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО),

Дополнительные учебные издания

3. Павлищева Н.А. Трудовое право [Электронный ресурс]: Учебник для СПО/ Павлищева Н.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 458 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79442.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Резепова В.Е. Трудовое право [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО/ Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79443.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Белоусов Д.С. Банковское право [Электронный ресурс]: Курс лекций/ Белоусов Д.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: Экзамен, 2006.— 73 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1289.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Жуков Е.Ф. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т., Эриашвили Н.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52054.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.

Периодические издания

8. Право экономика: Издательство: Юстицинформ.— ЭБС «IPRbooks»
9. Аудит: Издательство: Аспект.— ЭБС «IPRbooks»
10. Вестник экономической теории. Издательство: Воронежский государственный технический университет.— ЭБС «IPRbooks»
11. Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии. 720 часов. Издательство: Бухгалтерия и банки.— ЭБС «IPRbooks»
12. Учет и статистика. Издательство: Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) .— ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы

13. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

14. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>
15. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>.
16. Налоговый кодекс РФ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
17. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
18. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. N 78-ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении дисциплины применяются следующие **современные образовательные технологии**: проблемное обучение, разноуровневое обучение, исследовательские методы (в т.ч. и на открытых площадках), элементы деловых и ролевых игр, обучение в сотрудничестве (индивидуально и группами), информационно-коммуникационные технологии (ресурс «Интернет»), ситуационные задачи.

Формы проведения занятий: лекция, урок сообщения новых знаний, комбинированный урок, практическое занятие, семинар, самостоятельная работа.

Формы контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме), тематический контроль, рубежный контроль, терминологический диктант, итоговый, перекрестный опрос, тест-контроль.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля знаний, осуществляемого в виде тестирования, в форме устного и письменного опроса по контрольным вопросам соответствующих разделов, а также в ходе проведения итогового контроля в форме дифференцированного зачета по завершению курса.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	Устный и письменный контроль. Индивидуальный и фронтальный опрос. Программированный контроль по тестам с закрытыми и открытыми вопросами. Тестирование с применением проблемных заданий. Оценка выполнений практических заданий и самостоятельной работы. Текущий контроль по темам практических заданий. Проверка конспектов.

<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	
<p>Уметь:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые нормативные правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; 	<p>Оценка выполнений практических заданий и самостоятельной работы.</p> <p>Текущий контроль по темам практических заданий.</p> <p>Проверка конспектов.</p>
<p>Знать:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 	<p>Устный и письменный контроль.</p> <p>Индивидуальный и фронтальный опрос.</p> <p>Программированный контроль по тестам с закрытыми и открытыми вопросами.</p> <p>Тестирование с применением проблемных заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

<ul style="list-style-type: none">– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;– правила оплаты труда;– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;– право граждан на социальную защиту;– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;– виды административных правонарушений и административной ответственности;– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
--	--