

Аннотация к программе профессионального модуля ПМ.01.
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности

форма обучения – очная

курс – 2

семестр – 3

максимальная учебная нагрузка, ч – 170

самостоятельная учебная нагрузка, ч – 50

всего, ч – 120

в том числе:

теоретическое обучение, ч – 48

практические занятия, ч – 42

курсовая работа, ч – 30

экзамен – 3 семестр

МДК.01.02. Организация торговли

форма обучения – очная

курс – 2

семестр – 3

максимальная учебная нагрузка, ч – 90

самостоятельная учебная нагрузка, ч – 30

всего, ч – 60

в том числе:

теоретическое обучение, ч – 36

практические занятия, ч – 24

дифференцированный зачет – 3 семестр

МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

форма обучения – очная

курс – 1

семестр – 2

максимальная учебная нагрузка, ч – 113

самостоятельная учебная нагрузка, ч – 32

всего, ч – 81

в том числе:

теоретическое обучение, ч – 50

практические занятия, ч – 17

лабораторные занятия, ч – 14

дифференцированный зачет – 2 семестр

ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности)

форма обучения – очная

курс – 2

семестр – 3

всего, нед. – 4

дифференцированный зачет – 3 семестр

ПМ.01.ЭК – Экзамен (квалификационный) – 3 семестр

Цели и задачи профессионального модуля

Целью овладения ПМ.01. является усвоение теоретических знаний в области организации и управления торгово-сбытовой деятельностью, приобретения умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

Задачи профессионального модуля:

- усвоение основных понятий в области торгово-сбытовой деятельности;
- изучение составных элементов коммерческой деятельности, правил приемки товаров по количеству и качеству, составления договоров, установления коммерческих связей, контроля за соблюдением правил торговли, охраны труда;
- приобретение умений заключать договора, обеспечивать товародвижение; оказывать услуги торговли;
- эксплуатация торгово-технологического оборудования;
- предупреждение нарушения правил торговли, эксплуатации оборудования, охраны труда.

Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.01. относится к базовой части ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Для его освоения необходимы базовые знания по следующим дисциплинам: «Менеджмент (по отраслям)», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия», «Управление персоналом». Все эти дисциплины являются предшествующими для изучения ПМ.01. В процессе реализации ПМ.01. обучающиеся проходят производственную практику (по профилю специальности).

Требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения

правил охраны труда;

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.