

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

профессионального модуля

**ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

форма обучения – очная
срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Юридических дисциплин»
«01» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: О.Л. Восканян

Саратов 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа по практике профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**

1.2. Цели и задачи практики

Целью практики по ПМ.02 является приобретение умений применять полученные знания в процессе изучения модуля в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

Задачи практики:

- поддержание в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участие в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.3 Требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и

защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

1.4 Количество часов на освоение программы

всего – 108 часов, в том числе:

учебной – 36 часов;

производственной – 72 часа.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p style="text-align: center;">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 2</p>
<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 13</p>

<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p>ЛР 14</p>
<p>Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий</p>	<p>ЛР 15</p>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</p>	
<p>Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению</p>	<p>ЛР 16</p>
<p>Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.</p>	<p>ЛР17</p>
<p>Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости</p>	<p>ЛР 18</p>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</p>	
<p>Активно применяющий полученные знания на практике</p>	<p>ЛР19</p>
<p>Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.</p>	<p>ЛР20</p>

Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	ЛР21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР23
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР24

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной и производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и

	качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план по учебной практике профессионального модуля (ПМ)

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 2.1-2.3	ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»	36	Инструктаж	2
			УП 02.01. Учебная практика	30
			Оформление отчета	2
			Дифференцированный зачет	2

3.2 Тематический план по производственной практике профессионального модуля (ПМ)

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 2.1-2.3	ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»	72	Инструктаж	2
			ПП 02.01. Производственная практика (по профилю специальности)	60
			Оформление отчета	6
			Дифференцированный зачет	4

3.3 Содержание обучения по учебной и производственной практике профессионального модуля (ПМ)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
УП.02.01 Учебная практика			
Инструктаж	Содержание	2	ОК 1-4,6-9,11-12 ЛР1,2,-13-23
	1 Ознакомиться с требованиями техники безопасности на рабочем месте. Пройти необходимый инструктаж.		
Тема 1 Определение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат	Содержание	5	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
	1 Изучить состав набора социальных услуг и их стоимостных эквивалентов. Ознакомиться с порядком предоставления социальных услуг и других социальных выплат Рассмотреть документы, необходимые для назначения пособий Оформить проекты документов, необходимых при обращении различных категорий граждан- получателей пособий.		
Тема 2. Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите	Содержание	5	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
	1 Научиться поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий, а также выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите. Исследовать правила выявления лиц, нуждающихся в социальной защите. Описать процесс выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите, отразите это в отчете.		
Тема 3. Организация приема граждан в органах социальной защиты населения	Содержание	5	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
	1 Провести консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, а также личного приема. Присутствовать и изучить правила приема граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты. Проанализировать общение с гражданами и представителями юридических лиц по вопросам социальной защиты.		

		<p>Изучить компьютерные и телекоммуникационные технологии, с помощью которых осуществляется консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Составить отчет об особенностях применения компьютерных и телекоммуникационных технологий в консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты населения.</p> <p>Составить отчет об особенностях приема физических лиц и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Изучить применение приемов делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Изучить порядок поведения юриста в его профессиональной деятельности</p> <p>Составить (на основе полученного опыта) 10 «золотых» правил этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения Российской Федерации.</p>		
<p>Тема 4. Организация работы органов ПФР назначению, перерасчету и выплате пенсий</p>	Содержание		5	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
	1	<p>Изучить деятельность органов ПФР по назначению, перерасчету и выплате пенсий.</p> <p>Изучить перечень документов, необходимых для назначения пенсий и пособий.</p> <p>Провести прием и обработку документов для назначения пенсий.</p> <p>Сформировать проект пенсионного дела</p>		
<p>Тема 5. Организация работы органов ПФР по ведению справочно-кодификационной работы</p>	Содержание		5	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
	1	<p>Проанализировать приказы и инструкции о ведении справочно-кодификационной работы. Провести учет, систематизацию материалов, регулирующих пенсионное обеспечение Сформировать тематическую подшивку.</p>		
<p>Тема 6. Организация Работы в органах ПФР</p>	Содержание		5	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
	1	<p>Провести консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, а также личного</p>		

		<p>приема. Изучить правила приема граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения. Составить отчет об особенностях приема физических лиц и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения. Составить рейтинг самых «задаваемых» вопросов граждан к специалистам Пенсионного фонда. Составить отчет-вывод, на основе рейтинга вопросов, информацию в какой сфере пенсионного обеспечения следует доводить до сведения граждан. Изучить программы для работодателей проверки отчетности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и персонифицированному учету. Изучить методы осуществления сбора и анализа информации для статистической и другой отчетности в органах Пенсионного фонда РФ. Изучить и внести образцы форм отчетности, существующих в органах ПФР. Схематично отобразить процесс сбора и анализа информации для статистической и другой отчетности в органах ПФР.</p>		
Оформление отчета	Содержание		2	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
	1	В соответствии с требованиями задания на учебную практику составить и оформить отчет по практике и подготовить презентацию отчета в программе PowerPoint.		
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>			2	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
ПП.02.01. Производственная практика				
Инструктаж	Содержание		2	ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23
	1	Ознакомиться с требованиями техники безопасности на рабочем месте. Пройти необходимый инструктаж.		
Тема 1.	1	Содержание	8	ОК 1-4,6-9,11-

Характеристика объекта практики	<p>Ознакомиться с организацией - базой производственной практики. Оценить состояние базы практики, составить паспорт организации.</p> <p>Сделать вывод по состоянию материально-технического оснащения базы практики.</p> <p>Описать функциональные обязанности специалиста по праву и организации социального обеспечения</p> <p>Представить характеристику объекта практики в Приложение к отчету по практике.</p> <p>Представить характеристики объекта практики.</p>		<p>12</p> <p>ПК 2.1-2.3</p> <p>ЛР1,2,-13-23</p>
Тема 2. Определение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат	<p>Содержание</p> <p>1 Изучить состав набора социальных услуг и их стоимостных эквивалентов.</p> <p>Ознакомиться с порядком предоставления социальных услуг и других социальных выплат</p> <p>Рассмотреть документы, необходимые для назначения пособий</p> <p>Оформить проекты документов, необходимых при обращении различных категорий граждан- получателей пособий.</p>	8	<p>ОК 1-4,6-9,11-12</p> <p>ПК 2.1-2.3</p> <p>ЛР1,2,-13-23</p>
Тема 3. Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите	<p>Содержание</p> <p>1 Научиться поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий, а также выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>Исследовать правила выявления лиц, нуждающихся в социальной защите.</p> <p>Описать процесс выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите, отразите это в отчете.</p>	8	<p>ОК 1-4,6-9,11-12</p> <p>ПК 2.1-2.3</p> <p>ЛР1,2,-13-23</p>
Тема 4. Организация приема граждан в органах социальной защиты населения	<p>Содержание</p> <p>1 Провести консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, а также личного приема.</p> <p>Присутствовать и изучить правила приема граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Проанализировать общение с гражданами и представителями</p>	8	<p>ОК 1-4,6-9,11-12</p> <p>ПК 2.1-2.3</p> <p>ЛР1,2,-13-23</p>

		<p>юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Изучить компьютерные и телекоммуникационные технологии, с помощью которых осуществляется консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Составить отчет об особенностях применения компьютерных и телекоммуникационных технологий в консультировании граждан и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты населения.</p> <p>Составить отчет об особенностях приема физических лиц и представителей юридических лиц по вопросам социальной защиты.</p> <p>Изучить применение приемов делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>Изучить порядок поведения юриста в его профессиональной деятельности</p> <p>Составить (на основе полученного опыта) 10 «золотых» правил этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения Российской Федерации.</p>		
<p>Тема 5. Организация работы органов ПФР назначению, перерасчету и выплате пенсий</p>	Содержание		8	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
	1	<p>Изучить деятельность органов ПФР по назначению, перерасчету и выплате пенсий.</p> <p>Изучить перечень документов, необходимых для назначения пенсий и пособий. Провести прием и обработку документов для назначения пенсий.</p> <p>Сформировать проект пенсионного дела</p>		
<p>Тема 6. Организация работы органов ПФР по ведению справочно-кодификационной работы</p>	Содержание		10	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
		<p>Проанализировать приказы и инструкции о ведении справочно-кодификационной работы. Провести учет, систематизацию материалов, регулирующих пенсионное обеспечение. Сформировать тематическую подшивку.</p>		
<p>Тема 7.</p>	Содержание		10	ОК 1-4,6-9,11-

<p>Организация Работы в органах ПФР</p>	<p>Провести консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, а также личного приема.</p> <p>Изучить правила приема граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения.</p> <p>Составить отчет об особенностях приема физических лиц и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения.</p> <p>Составить рейтинг самых «задаваемых» вопросов граждан к специалистам Пенсионного фонда.</p> <p>Составить отчет-вывод, на основе рейтинга вопросов, информацию в какой сфере пенсионного обеспечения следует доводить до сведения граждан.</p> <p>Изучить программы для работодателей проверки отчетности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и персонифицированному учету. Изучить методы осуществления сбора и анализа информации для статистической и другой отчетности в органах Пенсионного фонда РФ.</p> <p>Изучить и внести образцы форм отчетности, существующих в органах ПФР.</p> <p>Схематично отобразить процесс сбора и анализа информации для статистической и другой отчетности в органах ПФР.</p>		<p>12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
<p>Оформление отчета</p>	<p>Содержание</p> <p>1 Оформление отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, утвержденной АНПОО «ИРБиС».</p>	<p>6</p>	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>
<p><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i></p>		<p>4</p>	<p>ОК 1-4,6-9,11-12 ПК 2.1-2.3 ЛР1,2,-13-23</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики профессионального модуля предполагает наличие необходимого оборудования и инвентаря.

4.2 Учебно-методическое обеспечение по рабочей программе практики

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru>);
- совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;
- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя :

Основные учебные издания:

1. Замараева, З. П. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для бакалавров / З. П. Замараева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-394-03042-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85707.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80329.html> . — Режим доступа: для авторизир.

пользователей

Дополнительные учебные издания:

3. Пенсионное страхование: философия, история, теория и практика : учебник / С. А. Хмелевская, Д. Н. Ермаков, М. М. Аранжереев [и др.] ; под редакцией С. А. Хмелевской. — Москва : Дашков и К, 2018. — 720 с. — ISBN 978-5-394-02956-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/85415.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Курс по правоведению / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-4374-0789-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/65221.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Методические указания для обучающихся по освоению модуля:

5. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.
6. Методические рекомендации к самостоятельным работам, утвержденные МК.

Периодические издания

7. Вестник Московского университета. Серия 11. Право.

Интернет-ресурсы

8. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ: www.pravo.gov.ru
9. www.consultant.ru (сайт Справочной правовой системы «КонсультантПлюс»)
10. www.garant.ru (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)
11. www.rg.ru (сайт «Российской газеты»)
12. Право.py: <http://pravo.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Для проведения практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной и производственной практики;
- план-график консультаций и контроля выполнения программы производственной практики (при проведении практики на предприятии);
- договоры с предприятиями по проведению практики;

- приказ о распределении студентов по базам практики.

В основные обязанности руководителя практики от АНПО «ИРБиС» входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Базой практики являются площадки, предоставляемые предприятиями – социальными партнерами. Виды работ, выполняемые на рабочих местах во время прохождения практики, соответствуют ВД «**Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.	
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p>	Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

	<p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно,</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	<p>не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания. Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов. Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p>

<p>ответственность.</p>	<p>раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания. Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов. Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	<p>обучающегося в процессе практики.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания. Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	<p>последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>определения понятий недостаточно четкие;</p> <p>не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении;</p> <p>допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника;</p> <p>четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины;</p> <p>для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов;</p> <p>ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала;</p> <p>в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>ответ самостоятельный;</p> <p>определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>определения понятий недостаточно четкие;</p> <p>не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении;</p> <p>допущены ошибки и неточности в</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования.</p> <p>Защита отчетов по практическим работам.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	использовании научной терминологии, определении понятий.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала;</p>	Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

	<p>в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>ответ самостоятельный;</p> <p>определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>определения понятий недостаточно четкие;</p> <p>не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении;</p> <p>допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника;</p> <p>четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины;</p> <p>для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов;</p> <p>ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала;</p> <p>в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>ответ самостоятельный;</p> <p>определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>определения понятий недостаточно</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования.</p> <p>Защита отчетов по практическим работам.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	<p>четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
<p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания. Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный; определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов. Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие; не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>
<p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>Оценка «отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме программы и учебника; четко и правильно даны определения и раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины;</p>	<p>Дифференцированный зачет в форме собеседования. Защита отчетов по практическим работам. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.</p>

	<p>для доказательства использованы различные умения, выводы из наблюдений и опытов;</p> <p>ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания.</p> <p>Оценка «хорошо» - раскрыто основное содержание материала;</p> <p>в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>ответ самостоятельный;</p> <p>определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>определения понятий недостаточно четкие;</p> <p>не использованы в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений и опытов или допущены ошибки при их изложении;</p> <p>допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий.</p>	
--	---	--