

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля

**ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ
СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С
ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ,
СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА))**

специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

форма обучения – очная

срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа
рассмотрена на заседании ПЦМК
«Экономических дисциплин и сервиса»
«01» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: Е.Н. Пудовкина

Саратов 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области туризма.

Разработчик: АНПОО «ИРБиС»

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ
СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С
ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ,
СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА))**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО **43.02.16 Туризм и гостеприимство** в части освоения основного вида деятельности (ВД): «Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида))» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.

ПК 3.2 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания

и соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2 Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль ПМ.02. относится к вариативной части ППССЗ по специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство**. Для его освоения необходимы базовые знания по следующим дисциплинам «География туризма», «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «История Поволжья», «Психология делового общения и конфликтология». Все эти дисциплины являются предшествующими для изучения ПМ.03. В процессе реализации ПМ.03. обучающиеся проходят учебную практику и производственную практику (по профилю специальности).

1.3 Цели и задачи профессионального модуля

Целью овладения ПМ 03 является усвоение теоретических знаний в области организации экскурсионной деятельности, разработки экскурсионных маршрутов, обслуживания и обеспечения безопасности туристов при прохождении туристских маршрутов, умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

Задачи профессионального модуля:

- изучение технологии оформления и обработки заказов клиентов экскурсионных услуг;
- изучение технологи и координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг;
- рассмотрение сопровождения туристов при прохождении маршрута (по видам туризма);
- изучение справочных материалов по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги.

1.4 Требования к результатам освоения модуля

- консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги
- получения, учёта и оформления заказов на экскурсии
- формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами
- поддержания контактов с туристскими информационными центрами
- координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги

- ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги
- контроля реализации заказов на экскурсионные услуги
- ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги
- определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания
- отбора и изучения экскурсионных объектов
- отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания
- формирования программ экскурсионного обслуживания
- формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов)
- составления маршрута и текста экскурсии
- отбора объектов для показа во время экскурсии
- отбора информационных материалов для проведения экскурсии
- определения методических приемов проведения экскурсии
- объезда (обхода) маршрута экскурсии
- оформления экскурсионной документации
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения
- организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья
- оперативного информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания
- информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями
- рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций
- инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий
- предоставления путевой информации по маршруту экскурсии
- контроля передвижения туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии
- осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии
- разработки и планирования маршрута (по видам туризма)
- технической подготовки туристов перед прохождением маршрута

- сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма)
- анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма)
- составления подробного плана маршрута (по видам туризма)
- планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма)
- разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма)
- разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма)
- разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма)
- разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма)
- разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма)
- планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма)
- сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах министерства российской федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения
- подготовки снаряжения (по видам туризма)
- разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма)
- проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма)
- планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма)
- составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма)
- проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма), о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма)
- планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи
- обеспечения связи между экипажами транспортных средств
- планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу

- лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма)
- организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма)
- вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма)
- планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение
- коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма)
- организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма)
- организации транспортировки пострадавшего
- организации аварийных бивуаков
- эвакуации пострадавших

уметь:

- предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг
- принимать заказы на экскурсионные услуги
- проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги
- регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения
- использовать систему электронных путевок
- выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов)
- использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги
- работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги
- организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных
- использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги
- работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги
- организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных
- проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг
- организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания

- корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации
- определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания
- составлять программы экскурсионного обслуживания
- организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания
- бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания
- оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания
- собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам
- бронирование транспортных услуг для организации экскурсий
- организация питания туристов (экскурсантов)
- организация посещения объектов экскурсионного показа
- обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий
- определять тему и составлять маршрут экскурсии
- использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий
- составлять методическую разработку экскурсии
- составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию
- использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий
- устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание
- применять технику публичных выступлений
- применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов
- применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания
- обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии
- корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств
- использовать технические средства при проведении экскурсий
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий
- разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе

- применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии
- корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов)
- использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии
- организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций
- планировать и составлять план маршрута (по видам туризма)
- анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма)
- анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма)
- анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма)
- анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма)
- анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма)
- составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма)
- проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма)
- ориентироваться с использованием топографических карт и компаса
- ориентироваться без применения карт и компаса
- пользоваться спутниковыми навигационными системами
- ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости
- готовить пищу в полевых условиях
- взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе
- использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом
- проводить поисково-спасательные работы с использованием подручных средств
- оказывать первую помощь в полевых условиях
- транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств
- организовывать аварийные бивуаки
- ремонтировать все виды снаряжения

– обслуживать транспортные средства, определять неисправности и проводить мелкий ремонт

знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела
- особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские)
- локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности
- функции структурных подразделений экскурсионного бюро
- основы делопроизводства
- требования к оформлению и учету заказов на экскурсии
- порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии
- структуру и состав информации, содержащейся в электронной путевке
- технологию компьютерной обработки заказов на экскурсии
- иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги
- этику межкультурного и делового общения
- туристский потенциал населенного пункта (района)
- теоретические основы экскурсионной деятельности
- этику и культуру межличностного общения
- правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и</p>	<p align="center">ЛР 2</p>

<p>культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	ЛР 3
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»</p>	ЛР 4
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	ЛР 5
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	ЛР 6
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной</p>	ЛР 7

<p>принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<p>ЛР 11</p>
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>ЛР 12</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	

Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства	ЛР 13
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 14
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 15
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 17
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР 18
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 20
Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 21
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	ЛР 22
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР 23
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	ЛР 24
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР 25

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности **«Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида))»** и соответствующие ему общие компетенции (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ВД 3	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида))
ПК 3.1	Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.
ПК 3.2.	Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Структура профессионального модуля ПМ.03. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида))

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК				Промежуточная аттестация	Практики	
				Всего	В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовая работа	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
ПК 3.1. ОК 01 – ОК 07; ОК 09	МДК.03.01 Основы экскурсионной деятельности	164	70	158	70		18	6		
ПК 3.2. ОК 01 – ОК 07; ОК 09	МДК.03.02 Технология разработки экскурсионного маршрута	181	87	157	87		18	6		
ПК 3.1-3.2. ОК 01 – ОК 07; ОК 09	Учебная практика	42	36					6	36	
	Производственная практика	156	144					6		144
	Всего:	537	337	315	157	X	36	24	36	144

3.2. Структура профессионального модуля ПМ.03. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида))

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 03.01 Основы экскурсионной деятельности		140/70	
Тема 1. Основы экскурсоведения	Содержание	18	ПК 3.1; ОК 01-07, 09 ЛР 1-25
	Экскурсия в организации познавательного туризма. Предоставление экскурсионных услуг.		
	Анализ основных понятий в экскурсоведении.		
	Основные этапы развития экскурсионной деятельности		
	Планирование и программа экскурсии	12	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Практические занятия		
	Кейс-задача: классификация экскурсий по содержанию.		
Выявление особенностей обзорной и тематической экскурсии.	16	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24	
Кейс-задача: классификация экскурсий по составу участников; по месту проведения и способу передвижения.			
Тема 2. Правовые аспекты организации экскурсий	Содержание	16	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Изучение нормативно-правовой базы в сфере экскурсионных услуг		
	Этапы подготовки экскурсии		
	Экскурсовод как профессия. Трудовые функции, входящие в ПС «Экскурсовод (гид)».		
	Контроль качества экскурсионных и сопутствующих услуг.	24	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Практические занятия		
	Кейс-задача: особенности организации экскурсионных услуг		
	Разработка информационного листка «Этапы проведения экскурсии»		
	Исследование ПС «Экскурсовод (гид)»		
	Кейс-задача: стандарты качества предоставления экскурсионных услуг.		
Кейс-задача: содержание и правила проведения экскурсий.			
Разработка правил поведения экскурсантов на транспортных средствах.	2	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24	
Контрольное занятие № 1. Решение аналитических задач			
Тема 3. Подготовка,	Содержание	16	ПК 3.1;

сопровождение, обслуживание и обеспечение безопасности туристов на маршруте	Анализ технологии подготовки и методики проведения экскурсионного маршрута	18	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Коммуникативная компетентность экскурсовода		
	Трансформация рассказа в зрительные образы. Психология общения в работе экскурсовода.		
	Обеспечение безопасности туристов/экскурсантов. Страхование туристов.		
	Практические занятия		
	Определение и демонстрация последовательности показа		
	Поиск информации и составление индивидуального текста для рассказа		
	Разработка маршрута (по видам туризма)		
Определение техники безопасности по каждому виду туризма.			
Тема 4. Оценка качества экскурсионного обслуживания	Содержание	16	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Теоретические основы оценки качества обслуживания экскурсионных услуг		
	Система оценки качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг		
	Организация сопровождения экскурсионного маршрута.		
	Алгоритм действий при наступлении чрезвычайной или экстремальной ситуации на маршруте		
	Права и обязанности участников экскурсионного маршрута. Ответственность организаторов и туристов.	16	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Практические занятия		
	Составление анкеты по оценке эффективности предоставляемых экскурсионных услуг		
	Разработка Паспорта туристского маршрута.		
	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг		
Контрольное занятие № 2. Апробация экскурсии	2	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24	
Промежуточная аттестация: экзамен		6	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		18	ПК 3.1; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации, подготовка к тестам входного контроля. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			
Конспектирование.			
Реферирование литературы.			
Аннотирование книг, статей.			
Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.			
Углубленный анализ научно-методической литературы.			
Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.			
МДК.03.02. Технология разработки экскурсионного маршрута		157/87	
Тема 1. Организация экскурсионной деятельности	Содержание	26	ПК 3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Теоретические основы организации экскурсионной деятельности		
	Карточка экскурсионного объекта.		
	Выявление современных проблем и тенденций экскурсионной деятельности		

	Практические занятия	42	ПК 3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Изучение нормативно- правовой базы экскурсионной деятельности		
	Определение целевой и фокус-групп потребителей		
	Анализ использования туристических ресурсов для проведения экскурсий.		
	Кейс-задача: вопросы/ответы экскурсантов		
	Кейс-задача: путевая информация как особая разновидность экскурсии		
	Составление экскурсионных маршрутов с использованием различных транспортных средств		
	Разработка новых форм и методов для проведения экскурсий, в том числе по рекам, каналам		
	Определение современных проблем экскурсионной деятельности.		
	Контрольное занятие № 1. Защита мини-проекта «Инновация форма экскурсии»	2	
Тема 2. Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	Содержание	40	ПК 3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Обработка заказов: общие понятия		
	Основные этапы обработки и оформления заказов		
	Алгоритм рассмотрения заявок		
	Состав, функции и возможности ИКТ для обеспечения процесса бронирования и продаж		
	Виды заявок и действия по ним.		
	Практические занятия	45	ПК 3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
	Мониторинг предложений экскурсионных бюро.		
	Анализ систем бронирований экскурсионных услуг.		
	Кейс-задача: правила приёма и обработки заказов		
Кейс-задача: способы оптимизации обработки заказов			
Кейс-задача: пути улучшения обработки и оформления заказов			
Оформление заказов.			
Оформление бланка заявки на экскурсионные услуги.			
Контрольное занятие № 2. Решение аналитических задач	2		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2	18	ПК 2.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24	
Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации, подготовка к тестам входного контроля. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			
Конспектирование.			
Реферирование литературы.			
Аннотирование книг, статей.			
Выполнение заданий поисково-исследовательского характера.			
Углубленный анализ научно-методической литературы.			
Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.			
Промежуточная аттестация: экзамен	6		
Учебная практика			
Виды работ	36	ПК 3.1-3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24	
- Ознакомление с должностными обязанностями персонала экскурсионного бюро.			
- Изучение перечня основных и дополнительных услуг.			

<ul style="list-style-type: none"> - Изучение особенностей по разработке маршрута и расчёта его стоимости. - Изучение правила по технике безопасности. - Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства - Проектирование маршрутов с учетом запросов потребителей. - Формирование технологической карты маршрута. - Разработка программы обслуживания туристов. - Организация обслуживания туристов в программном туризме. - Рассчитать маршрут по заданным позициям 		
Производственная практика Виды работ <ul style="list-style-type: none"> - Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг - Формирование туристского продукта 	108	ПК 3.1-3.2; ОК 01-05, 09 ЛР 2, 4-24
Промежуточная аттестация: экзамен квалификационный	12	
Всего	156	
ИТОГО	480	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Менеджмента и управления персоналом»; «Основ маркетинга»; «Организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро», а также базы практики.

Оборудование учебного кабинета:

- комплекты бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- библиотечный фонд;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедийная установка.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику и производственную практику (по профилю специальности).

Практика реализуется в организациях по специальности профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

3.2 Учебно-методическое обеспечение по дисциплине

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru>);
- совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;
- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным

информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя:

Основные печатные и электронные издания:

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта: учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 71 с. – ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87883>

2. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12455-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476636>

3. Балюк, Н. А. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12455-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476636>

4. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs: практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 104 с. – ISBN 978-5-4488-1119-7. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104910>

5. Гатауллина, С.Ю., Предоставление экскурсионных услуг: учебник / С.Ю. Гатауллина, А.Б. Косолапов, И.Ю. Кушнарева. — Москва: КноРус, 2021. — 236 с. — ISBN 978-5-406-07901-0. — URL:<https://book.ru/book/938395>

6. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13031-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476413>

7. Захарова, Н. А. Основы безопасности в туризме: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 165 с. – ISBN 978-5-4488-0487-8, 978-5-4497-0401-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93542>

8. Захарова, Н. А. Основы страхования и статистического учета в туризме: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва:

Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 212 с. – ISBN 978-5-4488-0468-7, 978-5-4497-0398-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93546>

9. Захарова, Н. А. Соблюдение туристских формальностей: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 219 с. – ISBN 978-5-4488-0732-9, 978-5-4497-0402-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93548>

10. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 137 с. – ISBN 978-5-4488-0475-5, 978-5-4497-0399-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93551>

11. Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 122 с. – ISBN 978-5-4488-0508-0, 978-5-4497-0400-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93554>

12. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. – Саратов: Профобразование, 2019. – 75 с. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/86151>

13. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/87787>

14. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина; под редакцией Н. И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12546-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476129>

15. Матюхина, Ю.А., Экскурсионная деятельность: учебное пособие / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. — Москва: КноРус, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-406-10252-7. — URL:<https://book.ru/book/944926> (дата обращения: 13.07.2022). — Текст: электронный.

16. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для

СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. – Саратов: Профобразование, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-0681-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91837>

17. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 431 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11048-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/477850>

18. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14848-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474140>

19. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14848-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474140>

20. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко; под редакцией В. В. Собольникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 202 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06957-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474165>

21. Солодилова, И. А. Лексикология немецкого языка: учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. – Саратов: Профобразование, 2020. – 133 с. – ISBN 978-5-4488-0636-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91883>

22. Стренадюк, Г. С. Reise mit Vergnügen: учебное пособие для СПО / Г. С. Стренадюк, Н. Н. Ломакина, Ю. В. Погадаева. – Саратов: Профобразование, 2020. – 116 с. – ISBN 978-5-4488-0685-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91843>

23. Сущинская, М. Д. Культурный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 157 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08314-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472073>

24. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности: учебное пособие для среднего профессионального образования

/ Г. М. Суворова [и др.]; ответственный редактор Г. М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 195 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11265-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/476082>

25. Хачатурян, Б. Г. Право: учебное пособие для СПО / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина, А. Ю. Таланчук. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с. – ISBN 978-5-4486-0552-9, 978-5-4488-0232-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/70756>

26. Чапаева, Л. Г. Французский язык. Вводный курс: практикум для СПО / Л. Г. Чапаева. – Саратов: Профобразование, 2020. – 152 с. – ISBN 978-5-4488-0621-6. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/92198>

27. Черепова, И. С. Право: практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И. С. Черепова, Е. И. Максименко, Н. Ю. Давыдова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 182 с. – ISBN 978-5-4486-0406-5, 978-5-4488-0218-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/80330>

Дополнительные источники:

28. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

29. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

30. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

31. Веселова, Н. Ю. Технология и организация сопровождения туристов: учебное пособие для СПО / Н. Ю. Веселова, Н. В. Иванова, Н. А. Мальшина. – Саратов: Профобразование, 2018. – 61 с. – ISBN 978-5-4488-0191-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/74506>

Методические указания для обучающихся по освоению модуля:

32. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные ПЦМК.

33. Методические рекомендации к самостоятельным работам, утвержденные ПЦМК.

Периодические издания

34. Сервис plus. Издательство: Российский государственный университет туризма и сервиса. — ЭБС «IPRbooks»

35. Наука 2020. Издательство: Межрегиональная Академия безопасности и выживания. — ЭБС «IPRbooks»

36. Автономия личности. Издательство: Межрегиональная Академия безопасности и выживания. — ЭБС «IPRbooks»

37. Известия Уральского Федерального университета. Серия 3. Общественные науки. Издательство: Уральский федеральный университет. — ЭБС «IPRbooks»

38. Вестник спортивной науки: Издательство Спорт. — ЭБС «IPRbooks»

Интернет-ресурсы:

39. Профессиональный туристический портал [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.tourdom.ru>

40. Портал для турагента[Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://www.turprofi.ru>

41. Электронная туристическая энциклопедия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.tonkosti.ru>

42. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>

43. Все о путешествиях [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.travel-guide.ru>

44. Все о туризме и путешествиях [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.travel.ru>

45. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.russiatourism.ru>

46. Российский союз туристической индустрии [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://rata.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа профессионального модуля реализуется в течение двух семестров.

В процессе обучения основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия. Тематика занятий соответствует содержанию программы данного профессионального модуля.

Теоретические занятия формируют у обучающихся системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают закрепление теоретического материала, приобретение и закрепление необходимых умений и навыков, формирование профессиональных компетенций, готовность к индивидуальной, групповой и самостоятельной работе, принятию ответственных решений в рамках определенной профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку докладов и рефератов по выбранной теме, отработку практических умений, способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска необходимой информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, формированию общих и профессиональных компетенций.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную (по профилю специальности) практику. Практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля)

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной направленности.

Стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Правовое и документационное обеспечение в туризме»; «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве»; «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве».

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1. Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.</p>	<p>Консультирование клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги Получение, учёт и оформление заказов на экскурсии Формирование экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Поддержание контактов с туристскими информационными центрами Определение и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания, отбора и изучения экскурсионных объектов, формирование программ экскурсионного обслуживания, формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) Составление маршрута и текста экскурсии. Отбор объектов для показа во время экскурсии Информирование туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями Инструктирование туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий Разработка и планирование маршрута (по видам туризма) Техническая подготовка туристов перед прохождением маршрута Разработка общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма) Планирование транспортного</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

	<p>обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение</p>	
<p>ПК 3.2. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания</p>	<p>Координация работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги</p> <p>Контроль реализации заказов на экскурсионные услуги</p> <p>Ведение отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги. Отбор информационных материалов для проведения экскурсии. Определение методических приемов проведения экскурсии. Оформление экскурсионной документации</p> <p>Организация сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии</p> <p>Организация сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Оперативное информирование туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания</p> <p>Обеспечение соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание</p> <p>Разработка плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма)</p> <p>Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма)</p> <p>Сопровождение регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения</p> <p>Проведение инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)</p> <p>Планирование связи на маршруте, проверка исправности средств связи</p> <p>Планирование мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу</p> <p>Коммуникация и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма)</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Осуществлять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Пользоваться техническими средствами связи: рациями, телефонами, а также спутниковыми навигационными системами Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе. Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поддерживать коммуникацию с клиентом или группой Поддерживать коммуникацию с клиентами, оказывать помощь, консультирование и инструктирование клиентов во время путешествия Осуществлять коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знать общие принципы охраны природы Применять меры безопасности во время прохождения маршрута. Знать основные способы соблюдения экологической безопасности и минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествий в лесной и горной местности	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знать нормативные документы, регламентирующие организацию экскурсионной деятельности</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике</p>
---	---	---