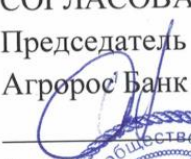


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель правления  
Агророс Банк  
«  Д.Ю. Кондрацков  
2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО «ИРБИС»  
«  Е.В. Якушева  
2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
профессионального модуля  
**ПМ 02. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

специальности

*38.02.07 Банковское дело*

форма обучения – очная  
срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ПЦМК «Экономических дисциплин и сервиса»  
«01» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: Е.Н. Пудовкина

Саратов 2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>17</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Осуществление кредитных операций

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа по практике профессионального модуля является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Осуществление кредитных операций.**

## 1.2. Цели и задачи практики

Целью практики по ПМ 02 является приобретение умений применять эти знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, и формирование компетенций.

Задачи практики:

- рассмотреть условия предоставления и порядок погашения кредитов;
- изучить методику анализа финансового положения заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- научиться определять платежеспособность физического лица;
- научиться проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- научиться составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать - своевременность и полноту поступлений платежей;
- научиться оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- научиться оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
- научиться оформлять и отражать в учете начисленные проценты и взыскание процентов по кредитам;
- научиться вести мониторинг финансового положения клиента;
- научиться оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
- изучить специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

## 1.3 Требования к результатам прохождения практики

В ходе освоения программы практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц
уметь	консультировать заемщиков по условиям предоставления и

	<p> порядку погашения кредитов;  анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;  определять платежеспособность физического лица;  оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;  проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;  проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;  составлять заключение о возможности предоставления кредита;  оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);  проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;  проводить андеррайтинг предмета ипотеки;  составлять договор о залоге;  оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;  составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;  оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;  оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;  формировать и вести кредитные дела;  составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;  определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;  определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; </p> <p> пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;  применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;  пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;  оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;  оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;  оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; </p>
--	--

	<p>оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;  вести мониторинг финансового положения клиента;  контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;  оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;  выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;  выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;  разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;  направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;  находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;  подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;  планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;  рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;  рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;  рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;  оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;  оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;  использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;  иметь практический опыт в:  осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц</p>
<p>знать</p>	<p>нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;  законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;  законодательство Российской Федерации о персональных</p>

	<p>данных;</p> <p>нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);</p> <p>рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;</p> <p>порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;</p> <p>законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;</p> <p>законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;</p> <p>гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;</p> <p>законодательство Российской Федерации об ипотеке;</p> <p>законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</p> <p>способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;</p> <p>способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;</p> <p>методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;</p> <p>требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;</p> <p>состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p> <p>методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;</p> <p>локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;</p> <p>бизнес-культуру потребительского кредитования;</p> <p>методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;</p> <p>методы андеррайтинга предмета ипотеки;</p> <p>методы определения класса кредитоспособности юридического лица;</p> <p>содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;</p> <p>состав кредитного дела и порядок его ведения;</p> <p>способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;</p> <p>порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;</p> <p>критерии определения проблемного кредита;</p> <p> типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;</p> <p>меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;</p>
--	--

	<p>отечественную и международную практику взыскания задолженности;</p> <p>методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;</p> <p>порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</p> <p>особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</p> <p>основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;</p> <p>порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</p> <p>порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</p> <p>порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;</p> <p>типичные нарушения при осуществлении кредитных операций</p>
--	---

#### **1.4 Количество часов на освоение программы**

всего – 108 часа, в том числе:

учебной – 36 часа;

производственной – 72 часа.

#### **Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР1</b>
Проявляющие активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР2</b>

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР4</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР13</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	<b>ЛР14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР15</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания определенные субъектом Российской Федерации</b>	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	<b>ЛР16</b>
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	<b>ЛР17</b>
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	<b>ЛР18</b>



<b>Личностные результаты реализации программы воспитания определенные ключевыми работодателями</b>	
Активно применяющий полученные знания на практике	<b>ЛР19</b>
Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	<b>ЛР20</b>
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	<b>ЛР21</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	<b>ЛР22</b>
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	<b>ЛР23</b>

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной и производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **ПМ 02. Осуществление кредитных операций**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план по учебной практике профессионального модуля (ПМ)

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 2.1-2.5	ПМ.02. Осуществление кредитных операций	36	Инструктаж	2
			МДК.02.01. Организация кредитной работы	32
			Дифференцированный зачет	2

#### 3.2 Тематический план по производственной практике профессионального модуля (ПМ)

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 2.1-2.5	ПМ.02. Осуществление кредитных операций	72	Инструктаж	2
			МДК.02.02. Учет кредитных операций банка	64
			Оформление отчета	4
			Дифференцированный зачет	2

### 3.3 Содержание обучения по учебной и производственной практике профессионального модуля (ПМ)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Учебная практика</b>			
<b>Инструктаж</b>	<b>Содержание</b>		2
	<b>1</b>	Ознакомиться с требованиями техники безопасности на рабочем месте. Пройти необходимый инструктаж.	
<b>МДК.02.01. Организация кредитной работы</b>			
<b>Тема 1 Изучение основных положений кредитной политики банка</b>	<b>Содержание</b>		8
	<b>1</b>	Изучение линейки кредитных продуктов, предоставляемых банком юридическим и физическим лицам; изучение условий предоставления отдельных видов банковских кредитов: процентные ставки, сроки, суммы, требования к обеспечению возвратности кредита, требования к заемщикам; требования к обеспечению; анализ кредитных рисков банка.	
<b>Тема 2. Изучение организационного обеспечения кредитного процесса коммерческого банка</b>	<b>Содержание</b>		8
	<b>1</b>	Составление структуры кредитного отдела коммерческого банка. Изучение должностных обязанностей кредитного менеджера. Изучение прав кредитного менеджера. Изучение ответственности кредитного менеджера. Изучение функций юридического подразделения, подразделения экономической безопасности, учетного подразделения, кассового подразделения и иных подразделений, участвующих в кредитном процессе. Составление схемы взаимодействия подразделений банка в процессе кредитования.	
<b>Тема 3. Изучение юридического обеспечения кредитного процесса коммерческого банка</b>	<b>Содержание</b>		6
	<b>1</b>	Оформление бланка кредитного договора, заключаемого банком с заемщиками - физическими лицами. Оформление бланка кредитного договора, заключаемого банком с заемщиками – юридическими лицами. Оформление бланков договоров, подтверждающих обеспечение кредита.	

<b>Тема 4. Изучение процесса банковского кредитования</b>	<b>Содержание</b>		6	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	Составление алгоритма процесса кредитования физических лиц. Составление алгоритма процесса кредитования физических лиц.		
<b>Тема 5. Определение кредитоспособности заемщика</b>	<b>Содержание</b>		6	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	Определение платежеспособности заемщика – физического лица. Определение кредитоспособности заемщика – юридического лица.		
<b>МДК.02.02. Учет кредитных операций банка</b>				
<b>Производственная практика</b>				
<b>Инструктаж</b>	<b>Содержание</b>		2	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	Ознакомиться с требованиями техники безопасности на рабочем месте. Пройти необходимый инструктаж.		
<b>Тема 6. Участие в процессе кредитования физических лиц</b>	<b>1</b>	<b>Содержание</b>	22	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
		Консультировать заемщиков по условиям предоставления и погашения кредитов. Заполнение кредитной заявки потенциального заемщика. Участие в работе с кредитной заявкой. Анализ кредитной заявки потенциального заемщика – физического лица. Рассмотрение и анализ документов потенциального заемщика. Оценка кредитоспособности потенциального заемщика. Оценка достаточности обеспечения кредита. Анализ кредитной истории заемщика. Участие в принятии решения о выдаче кредита. Составление графика погашения кредита. Оформление пакета документов на выдачу кредита. Участие в процессе оформления и выдачи кредита. Формирование резерва на возможные потери по кредиту. Формирование кредитного досье заемщика.		

		Оформление и отражение в учете операций по выдаче кредитов физическим лицам, погашению ими кредитов.		
<b>Тема 7. Участие в процессе кредитования юридических лиц</b>	<b>Содержание</b>		26	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	<p>Консультировать заемщиков по условиям предоставления и погашения кредитов.</p> <p>Заполнение кредитной заявки потенциального заемщика.</p> <p>Участие в работе с кредитной заявкой.</p> <p>Анализ кредитной заявки потенциального заемщика.</p> <p>Анализ технико-экономического обоснования кредита.</p> <p>Рассмотрение и анализ документов потенциального заемщика.</p> <p>Оценка кредитоспособности потенциального заемщика.</p> <p>Оценка достаточности обеспечения кредита.</p> <p>Анализ кредитной истории заемщика.</p> <p>Участие в принятии решения о выдаче кредита.</p> <p>Составление графика погашения платежей.</p> <p>Составление кредитного меморандума.</p> <p>Оформление пакета документов на выдачу кредита.</p> <p>Участие в процессе оформления и выдачи кредита.</p> <p>Формирование резерва на возможные потери по кредиту.</p> <p>Формирование кредитного досье заемщика.</p> <p>Оформление и отражение в учете операций по выдаче кредитов юридическим лицам, погашению ими кредитов</p>		
<b>Тема 8. Сопровождение выданных кредитов</b>	<b>Содержание</b>		10	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	<p>Участие в проведении кредитного мониторинга.</p> <p>Работа с просроченной задолженностью.</p> <p>Оформление справки о состоянии ссудной задолженности и качестве обслуживания долга.</p>		
<b>Тема 9. Формирование отчета о прохождении производственной</b>	<b>Содержание</b>		6	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	Подготовка приложений к отчету по производственной практике: копии условий предоставления кредитов, копии должностной инструкции кредитного менеджера, бланки договоров кредитования, поручительства,		

<b>практики, оформление приложений к нему</b>		залога, бланк справки о состоянии ссудной задолженности и др.		
<b>Оформление отчета</b>	<b>Содержание</b>		2	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23
	<b>1</b>	Оформление отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			4	ОК 1-5,9-11 ПК 2.1-2.5 ЛР 1-4,13-23

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики профессионального модуля предполагает наличие необходимого оборудования и инвентаря.

### 4.2 Учебно-методическое обеспечение по рабочей программе практики

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

– комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru>);

– совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;

– систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя:

#### ***Основные учебные издания:***

1. Курс по финансам, деньгам, кредиту [Электронный ресурс]/ — Электрон.текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2019.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.profspo.ru/65255.html>.— PROFобразование
2. Артёмова С.А. Ведение кассовых операций [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО/ Артёмова С.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.profspo.ru/70762.html>.— PROFобразование

#### ***Дополнительные учебные издания:***

3. Жуков Е.Ф. Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика»/ Жуков Е.Ф., Литвиненко Л.Т., Эриашвили



Н.Д.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.profspo.ru/52054.html>.— PROФобразование

**Методические указания для обучающихся по освоению модуля:**

4. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.

**Периодические издания:**

5. Микроfinance+, Издательство: ЦИПСиР.— PROФобразование
6. Финансовые исследования. Издательство: Ростовский государственный экономический университет (РИНХ).— PROФобразование
7. Computerworld Россия. Издательство: Открытые системы.— PROФобразование
8. Вестник Казахского университета экономики, финансов и международной торговли. Издательство: Казахский университет экономики, финансов и международной торговли.— PROФобразование

**Интернет-ресурсы:**

9. Федеральный закон РФ « О банках и банковской деятельности » от 3 февраля 1996 г № 17-ФЗ (с изм. и доп.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164324/>
- 10.Федеральный закон РФ №218-ФЗ «О кредитных историях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12138288/>
- 11.Гражданский кодекс РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/71127916/>
- 12.Положение ЦБ РФ от 31.08.1998 г. №54-П «О порядке предоставления (размещения) кредитными организациями денежных средств и их возврата (погашения)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/579825/>
- 13.Положение ЦБ РФ №39-П «О порядке начисления процентов по операциям, связанным с привлечением и размещением денежных средств банками» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12112434/>
- 14.Положение№254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/584458/>
- 15.Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12177762/>
- 16.Положение ЦБ РФ №385-П «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской

- Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/70203380/>
17. Инструкция ЦБ РФ «Об обязательных нормативах банков» от 3 декабря 2012 г. № 139-И [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru/70286876/>
18. Журнал «Банковское дело» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankdelo.ru/>
19. Журнал «Банковские услуги». Ежемесячный научно-практический журнал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://finvector.ru/>
20. Информационный портал «Банки.ру» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://banki.ru/>
21. Информационный портал «Банки Саратова» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://banki.saratova.ru/>
22. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Для проведения практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной и производственной практики;
- план-график консультаций и контроля выполнения программы производственной практики (при проведении практики на предприятии);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики.

**В основные обязанности руководителя практики от АНПОО «ИРБиС» входят:**

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе

прохождения практики;

– разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

**Обучающиеся при прохождении практики обязаны:**

– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Базой практики являются площадки, предоставляемые предприятиями – социальными партнерами. Виды работ, выполняемые на рабочих местах во время прохождения практики, соответствуют ВПД «**Осуществление кредитных операций**».

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **Показатели оценки результатов, формы и методы контроля**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых	Критерии оценки	Методы оценки
--	-----------------	---------------

в рамках модуля		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по

	руководителями практики в ходе обучения	учебной и производственной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов	Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при расчете максимального размера кредита	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки

		электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредитам	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике

