

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
по дисциплине  
**ОП.18. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

специальности

*40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

форма обучения – очная

срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ПЦМК «Юридических дисциплин»  
«1» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: Восканян О.Л.

Саратов 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области правовой деятельности.

Разработчик: АНПОО «ИРБиС»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.18. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**. Квалификация – юрист.

### 1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является освоение основных начал муниципального законодательства, а также выработка навыков работы с нормативными материалами, необходимыми для решения правовых вопросов.

Задачи дисциплины:

- получение обучающимися знаний основных понятий и категорий муниципального права и основных положений действующего законодательства.

### 1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- обосновывать свою точку зрения по проблемам местного самоуправления;
- составлять проекты основных процессуальных документов в сфере муниципального права;
- решать практические задачи по проблематике местного самоуправления;
- проводить сравнительный анализ актов местного самоуправления;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- федеральное законодательство Российской Федерации в сфере регулирования местного самоуправления.
- отраслевую терминологию.

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной программы**

<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p style="text-align: center;"><b>ЛР 1</b></p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p style="text-align: center;"><b>ЛР 2</b></p>
<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p style="text-align: center;"><b>ЛР 13</b></p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на</p>	<p style="text-align: center;"><b>ЛР 14</b></p>

достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</p>	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	<b>ЛР 16</b>
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	<b>ЛР17</b>
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	<b>ЛР 18</b>
<p>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</p>	
Активно применяющий полученные знания на практике	<b>ЛР19</b>
Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	<b>ЛР20</b>

Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	<b>ЛР21</b>
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	<b>ЛР23</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>52</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>26</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>26</b>
в том числе:	



Выполнение домашних заданий по темам, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, составление кроссвордов	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.18. Муниципальное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<p style="text-align: center;"><b>Тема 1. Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права, наука и учебная дисциплина</b></p>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	<p>Понятие муниципального права как отрасли права. Предмет муниципального права. Метод муниципального права. Становление и развитие муниципального права как отрасли системы права РФ. Место муниципального права в системе права РФ. Муниципальное право как наука (понятие, предмет, система, перспективы развития). Источники научной дисциплины «Муниципальное право РФ» и ее эволюция в России. Муниципально-правовые нормы и институты. Система муниципального права как отрасли права. Понятие и виды муниципальных правоотношений. Субъекты муниципальных правоотношений.</p>		
	<b>Практическое занятие</b>		4	ОК 1; ОК 2;
	1	Изучение муниципального права Российской Федерации.		ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
<p style="text-align: center;"><b>Тема 2. Понятие и сущность местного самоуправления</b></p>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	<p>Теории местного самоуправления. Муниципальные системы зарубежных стран. Развитие местного управления и местного самоуправления в России. Понятие и определение местного самоуправления в российском законодательстве и в юридической литературе. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление как самостоятельный институт гражданского общества. Местное самоуправление как основа конституционного строя РФ. Конституционное право граждан на местное самоуправление. Принципы и функции местного самоуправления.</p>		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2;
	1	Анализ сущности местного самоуправления.		ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
Тема 3.	Содержание учебного материала		2	

<b>Предметы ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>1</b>	Правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления в РФ. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления. Вопросы местного значения. Отдельные государственные полномочия, которыми могут наделяться органы местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления в области финансовой деятельности. Полномочия в области управления муниципальной собственностью.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
<b>1</b>	Изучение предметов ведения и полномочия местного самоуправления в Российской Федерации.			
<b>Тема 4. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>1</b>	Международно-правовые основы местного самоуправления. Разграничение правового регулирования местного самоуправления между органами государственной власти РФ, органами государственной власти субъектов федерации и органами местного самоуправления. Конституция, федеральные законы, иные правовые акты федеральных органов государственной власти, правовые акты субъектов РФ как правовая основа местного самоуправления. Правовые основы местного самоуправления в Саратовской области. Акты местного самоуправления.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
<b>1</b>	Изучение правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации.			
<b>Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>1</b>	Правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления. Осуществление местного самоуправления на всей территории РФ. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления на отдельных территориях. Понятие, признаки и виды муниципальных образований. Образование, объединение, преобразование, упразднение, переименование муниципальных образований. Учет мнения населения при изменении границ территорий, в которых осуществляется местное самоуправление.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	

	1	Изучение территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
<b>Тема 6. Система местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Понятие и элементы системы местного самоуправления. Самостоятельное определение системы населением муниципального образования. Организационные формы осуществления местного самоуправления. Органы местного самоуправления в системе местного самоуправления. Другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение системы местного самоуправления в Российской Федерации.		
<b>Тема 7. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления в РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Местный референдум: понятие, виды. Вопросы, выносимые на местный референдум. Организация и проведение местного референдума. Муниципальные выборы. Правовая основа муниципальных Выборов. Участие граждан в муниципальных выборах. Народная правотворческая инициатива.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления в Российской Федерации.		
<b>Тема 8.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	

<b>Система органов местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>1</b>	Понятие и система органов местного самоуправления. Выборные органы местного самоуправления. Статус выборных должностных лиц, депутатов представительного органа местного самоуправления. Разграничение компетенции между органами, должностными лицами местного самоуправления. Структура и организационные основы деятельности органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>1</b>	Изучение системы органов местного самоуправления в Российской Федерации.		
<b>Тема 9. Муниципальная служба в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>1</b>	Правовое регулирование муниципальной службы. Понятие муниципальной службы, ее отличия от государственной службы. Принципы муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей. Понятие и классификация муниципальных служащих. Основы правового статуса муниципальных служащих: права, обязанности, гарантии. Прохождение муниципальной службы.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>Практическое занятие</b>		2	
<b>1</b>	Изучение муниципальной службы в Российской Федерации.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12	
<b>Тема 10. Финансово – экономические основы местного самоуправления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>1</b>	Понятие финансово – экономических основ местного самоуправления. Обязательства государства по созданию необходимых финансово-экономических условий для развития местного самоуправления. Понятие и состав муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью. Местный бюджет. Принципы межбюджетных отношений органов государственной власти субъектов РФ. Налоговые доходы. Неналоговые доходы, межбюджетные отчисления. Муниципальные внебюджетные фонды.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	<b>Практическое занятие</b>		2	

	1	Изучение финансово–экономических основ местного самоуправления.		ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
<b>Тема 11. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Понятие ответственности органов местного самоуправления. Классификация ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед Государством. Соотношение ответственности и оснований прекращения полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации.		
<b>Тема 12. Гарантии местного самоуправления в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Понятие гарантий местного самоуправления. Система гарантий. Виды гарантий. Общие гарантии. Специально – юридические гарантии: гарантии, обеспечивающие финансово- экономическую самостоятельность местного самоуправления; гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления; гарантии, обеспечивающие правовую защиту местного самоуправления.		
	<b>Практическое занятие</b>		2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение гарантий местного самоуправления в Российской Федерации.		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>			2	

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	26	
<p>Виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, предприятиями, учреждениями, организациями: виды и основания ответственности, порядок реализации, формы ответственности.</p> <p>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством: основания, порядок реализации, формы ответственности.</p> <p>Ответственность представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования, главы местной администрации перед государством.</p> <p>Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами: основания, формы ответственности, процедура реализации.</p> <p>Понятие государственных гарантий местного самоуправления, их значение.</p> <p>Система гарантий местного самоуправления. Виды гарантий.</p> <p>Гарантии, обеспечивающие организационную самостоятельность местного самоуправления.</p> <p>Понятие и принципы муниципальной службы.</p> <p>Задачи и основные принципы муниципальной службы.</p> <p>Понятие муниципальной должности. Категории и виды муниципальных должностей.</p> <p>Права муниципального служащего. Обязанности муниципального служащего. Гарантии и социальные льготы муниципальных служащих.</p> <p>Прохождение муниципальной службы.</p> <p>Понятие и развитие организационных основ местного самоуправления.</p> <p>Органы местного самоуправления: понятие и виды.</p> <p>Понятие, виды и задачи органов местного самоуправления: представительные, исполнительные, контрольные и иные органы местного самоуправления.</p> <p>Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований.</p> <p>Понятие территориальных основ местного самоуправления.</p> <p>Основные принципы территориальной организации местного самоуправления.</p> <p>Понятие, признаки и виды муниципальных образований.</p> <p>Территория муниципального образования.</p> <p>Порядок наделения территорий соответствующим статусом муниципального образования.</p> <p>Порядок и условия образования, преобразования и упразднения муниципальных образований.</p>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- аудиторная доска;
- экран;
- переносной мультимедиа-проектор;
- ноутбук с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office;
- аудиокolonки.

#### 3.2 Учебно-методическое обеспечение по дисциплине

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru> );
- совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;
- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя :

#### *Основные учебные издания*

1. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. —



URL: <https://profspo.ru/books/80170.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### *Дополнительные учебные издания*

2. Курс по правоведению / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2019. — 118 с. — ISBN 978-5-4374-0789-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/65221.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### *Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:*

3. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.
4. Методические рекомендации к самостоятельным работам, утвержденные МК.

#### *Периодические издания*

5. Вестник Московского университета. Серия 11. Право.

#### *Интернет-ресурсы*

6. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ: [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (сайт Справочной правовой системы «КонсультантПлюс»)
8. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)
9. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) (сайт «Российской газеты»)
10. Право.ру: <http://pravo.ru/>

### **3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

При изучении дисциплины применяются следующие **современные образовательные технологии**: интерактивные методы, проблемное обучение, разноуровневое обучение, исследовательские методы, элементы деловых игр, тренингов, обучение в сотрудничестве (индивидуально и группами), информационно-коммуникационные технологии (ресурс «Интернет»), аудиовизуальные методы.

**Формы проведения занятий**: лекция, урок, практическое занятие.

**Формы контроля**: текущий контроль (в устной и письменной форме), тематический контроль, рубежный контроль, терминологический диктант, итоговый тестовый контроль.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля знаний, осуществляемого в виде тестирования, в форме устного и письменного опроса по контрольным вопросам соответствующих разделов, а также в ходе проведения итогового контроля в форме дифференцированного зачета по завершению курса.

### **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Общие компетенции:</b>	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, оценка сформированности компетенций.</p> <p>Наблюдение и оценка на практических занятиях.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<b>Уметь:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывать свою точку зрения по проблемам местного самоуправления;</li> <li>- составлять проекты основных процессуальных документов в сфере муниципального права;</li> <li>- решать практические задачи по проблематике местного самоуправления;</li> <li>- проводить сравнительный анализ актов местного самоуправления;</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях.</p> <p>Оценка на практическом занятии.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
<b>Знать:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- федеральное законодательство Российской Федерации в сфере регулирования местного самоуправления.</li> <li>- отраслевую терминологию.</li> </ul>	<p>Устный опрос, тестирование, оценка сформированности компетенций.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>