

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.17. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

форма обучения – очная

срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Юридических дисциплин»
«1» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: Восканян О.Л.

Саратов 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области правовой деятельности.

Разработчик: АНПОО «ИРБиС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.17. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения**. Квалификация – юрист.

1.2 Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам ППССЗ по специальности 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения**.

1.3 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины является освоение основных начал законодательства в сфере предпринимательства, а также выработка навыков работы с нормативными материалами, необходимыми для решения правовых вопросов.

Задачи дисциплины:

- обеспечение глубокого усвоения и понимания предпринимательского права и судебной практики по применению законодательства, регулирующего предпринимательские правоотношения;
- приобретение знаний, необходимых для работы в органах государственной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, в органах прокуратуры, федеральной инспекции труда, в правоохранительных органах, в суде, для работы в коммерческих и некоммерческих организациях любой организационно-правовой формы, в том числе в международных организациях, в иностранных фирмах, находящихся на территории РФ, для работы в качестве руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- оперировать предпринимательскими понятиями и терминами;
- различать субъектов предпринимательской деятельности от других субъектов гражданского оборота;
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области предпринимательской деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- правовые основы предпринимательской деятельности основных понятий и терминов, применяемых в предпринимательстве;
- классификацию видов и организационно-правовых форм субъектов предпринимательской деятельности;
- правовые основы и принципы предпринимательской деятельности;
- органы, осуществляющие государственное регулирование предпринимательской деятельности.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p style="text-align: center;">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 2</p>
<p style="text-align: center;">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 13</p>
<p>Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость</p>	<p style="text-align: center;">ЛР 14</p>

Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 16
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	ЛР17
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР 18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР19
Способный перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР20
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики	ЛР21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	

Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР23
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
Выполнение домашних заданий по темам, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов, составление кроссвордов	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.17. Предпринимательское право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<i>Глава 1. Понятие предпринимательского права как отрасли российского права</i>				
Тема 1.1. Общая характеристика предпринимательского права	Содержание учебного материала		6	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Понятие предпринимательского права. Принципы Предпринимательского права. Источники Предпринимательского права. Отношения предпринимательства и их правовое регулирование. Законодательство России о предпринимательстве.		
	Практическое занятие		4	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение принципов и источников предпринимательского права.		
Тема 1.2. Общая характеристика субъектов Предпринимательского права	Содержание учебного материала		6	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Правовой статус предпринимателя. Характеристика статуса индивидуального предпринимателя. Характеристика статуса юридического лица. Особенности правового положения публичных образований как субъектов ПП. Виды юридических лиц.		
	Практические занятия		6	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Анализ правового статуса субъектов предпринимательской деятельности.		
2	Изучение ГК РФ в части предпринимательства.		ОК 1-ОК 9;	
Тема 1.3. Общая характеристика правового режима имущества предпринимателя	Содержание учебного материала		6	ОК 11; ОК 12
	1	Характеристика правового режима имущества предпринимателя. Правовой режим вещей (материальных ресурсов). Правовой режим денег (денежных ресурсов). Правовой режим ценных бумаг. Правовой режим объектов интеллектуальной собственности.		
	Практическое занятие		4	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Изучение нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ.		
<i>Глава 2. Основные направления государственного регулирования и контроля предпринимательства</i>				

Тема 2.1. Система органов и методы публичной организации предпринимательства	Содержание учебного материала		6	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Основные принципы, особенности и виды органов и методы публичной организации предпринимательства. Основные направления государственного регулирования и контроля предпринимательства. Государственный контроль (надзор) за осуществлением предпринимательской деятельности.		
	Практические занятия		6	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
1	Изучение системы органов государственной предпринимательской деятельности.			
	2	Описание примеров государственного регулирования предпринимательской деятельности.		ОК 1-ОК 9;
Тема 2.2. Понятие обязательств и основания их возникновения	Содержание учебного материала		4	ОК 11; ОК 12
	1	Понятие обязательств и основания их возникновения. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности. Понятие исполнения обязательств. Общая характеристика способов исполнения обязательств. Общая характеристика договора в предпринимательской деятельности. Предприниматель и рынок товаров. Правовое регулирование деятельности по реализации товаров и по передаче имущества в пользование.		
	Практические занятия		10	ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12
	1	Правовое регулирование инновационной и транспортной деятельности.		
	2	Правовое регулирование деятельности по производству работ и возмездному оказанию услуг.		
	3	Изучение нормативных правовых актов по способам исполнения обязательств.		
4	Изучение правил исполнения обязательств.		ОК 1-ОК 9; ОК 11; ОК 12	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	ОК 1-ОК 9;
Самостоятельная работа обучающихся			30	ОК 11; ОК 12
История развития предпринимательского права. Роль предпринимательской деятельности в современной рыночной экономике. Правовой статус субъектов предпринимательства. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Предпринимательские риски.				

Лицензирование предпринимательской деятельности. Налогообложение предпринимательства.		
------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета дисциплин права.

Оборудование учебного кабинета:

- аудиторная доска;
- экран;
- переносной мультимедиа-проектор;
- ноутбук с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office;
- аудиокolonки.

3.2 Учебно-методическое обеспечение по дисциплине

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru>);
- совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;
- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя:

Основные учебные издания

1. Курс по предпринимательскому праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2019. — 185 с. — ISBN 978-5-4374-0655-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/65226.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 271 с. — ISBN 978-985-503-507-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67695.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные учебные издания

3. Серова, О. А. Правовое регулирование создания и ликвидации субъектов предпринимательских отношений : учебное пособие / О. А. Серова, А. В. Перфилов. — Самара : Самарская гуманитарная академия, 2016. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/64389.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

4. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.
5. Методические рекомендации к самостоятельным работам, утвержденные МК.

Периодические издания

6. Вестник Московского университета. Серия 11. Право.

Интернет-ресурсы

7. Официальный портал поиска нормативной информации по законодательной базе РФ: www.pravo.gov.ru
8. www.consultant.ru (сайт Справочной правовой системы «КонсультантПлюс»)
9. www.garant.ru (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)
10. www.rg.ru (сайт «Российской газеты»)
11. Право.ру: <http://pravo.ru/>

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении дисциплины применяются следующие **современные образовательные технологии**: интерактивные методы, проблемное обучение, разноуровневое обучение, исследовательские методы, элементы деловых игр, тренингов, обучение в сотрудничестве (индивидуально и группами), информационно-коммуникационные технологии (ресурс «Интернет»), аудиовизуальные методы.

Формы проведения занятий: лекция, урок, практическое занятие.

Формы контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме), тематический контроль, рубежный контроль, терминологический диктант, итоговый тестовый контроль.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля знаний, осуществляемого в виде тестирования, в форме устного и письменного опроса по контрольным вопросам соответствующих разделов, а также в ходе проведения итогового контроля в форме дифференцированного зачета по завершению курса.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции:	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Устный опрос, тестирование, оценка сформированности компетенций. Наблюдение и оценка на практических занятиях. Дифференцированный зачет.

<p>руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	
<p>Уметь:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - оперировать предпринимательскими понятиями и терминами; - различать субъектов предпринимательской деятельности от других субъектов гражданского оборота; - использовать законы и иные нормативные правовые акты в области предпринимательской деятельности; 	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях.</p> <p>Оценка на практическом занятии.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>
<p>Знать:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - правовые основы предпринимательской деятельности основных понятий и терминов, применяемых в предпринимательстве; - классификацию видов и организационно-правовых форм субъектов предпринимательской деятельности; - правовые основы и принципы предпринимательской деятельности; - органы, осуществляющие государственное регулирование предпринимательской деятельности. 	<p>Устный опрос, тестирование, оценка сформированности компетенций.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>