

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

**ОГСЭ.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальности

38.02.07 Банковское дело

форма обучения – очная

срок обучения – 2 года 10 месяцев

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Общеобразовательных дисциплин»
«01» сентября 2023 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК: Д.И. Перова

Саратов 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.07 Банковское дело.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области банковского дела.

Разработчик: АНПОО «ИРБиС»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

1.2 Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело. Предшествующей дисциплиной является «Иностранный язык» для обучающихся на 1 курсе специальности.

1.3 Цели и задачи дисциплины

Целью курса является овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной иноязычной компетенции для решения профессиональных задач, для общения с зарубежными партнерами и для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- формирование и развитие коммуникативных профессиональных умений и навыков в области иностранного языка, в том числе навыков публичного выступления;
- развитие коммуникативной культуры, позволяющей участвовать в диалогах профессиональной направленности с учётом требований речевого этикета;
- развитие лингвистической (языковой) компетенции с целью владения языковым материалом для его использования в виде речевых высказываний, а также для самостоятельной работы с литературой профильного характера;
- развитие умений всех видов чтения профессиональной литературы;
- развитие способности находить, анализировать и критически оценивать информацию, полученную из различных аутентичных источников;
- формирование навыков аннотирования и реферирования текстов профессионального характера;
- развитие переводческих умений;
- формирование навыков письма, навыков работы с материалами профессионального и социально значимого содержания, в том числе заполнение бланков наиболее распространенных анкет, составление документов;
- развитие способности к непрерывному самообразованию в области иностранного языка в профессиональной сфере;

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p align="center">ЛР1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР2</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труд. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center">ЛР6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center">ЛР8</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p>	<p align="center">ЛР11</p>

Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР22
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР23

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
семинарские занятия	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	-
Итоговая аттестация в 3,4,5 семестре форме другого контроля, в 6 семестре в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04

Наименование разделов/тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>3 семестр</i>			
<i>Глава 1. Личные финансы</i>		8	
Тема 1.1. Знакомство	Содержание учебного материала	2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие		
	1 Вводная лекция. Представление. Лексические единицы по теме (национальности, страны, языки). Входной контроль. Глагол to be в настоящем простом времени. Аудирование.		
Тема 1.2. Имена и цифры	Содержание учебного материала	2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие		
	1 Лексические единицы по теме (цифры, символы и названия валют). Аббревиатуры. Аудирование.		
Тема 1.3. Оплата	Содержание учебного материала	2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие		
	1 Лексические единицы по теме (повседневные вещи). Составление вопросов и ответы на вопросы. Глагол have в настоящем простом времени. Практические упражнения для усвоения лексики. Аудирование.		
Тема 1.4. Управление личными средствами	Содержание учебного материала	2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие		
	1 Лексические единицы по теме (заработная плата, доход, бюджет, пенсия). Практические упражнения — усвоение лексики и грамматики. Составление диалогов. Тест «личные финансы».		
<i>Глава 2. Профессии в сфере банковского дела</i>		10	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 2-5,9,10

Начало	Практическое занятие			ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	1	Лексические единицы по теме (предметы офиса, банковские операции). Описание офиса. Конструкция there is/are. Аудирование.		
Тема 2.2. Что вы делаете каждый день?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (повседневные виды деятельности). Практические упражнения — усвоение лексики и грамматики. Простое настоящее время. Наречия частоты. Описание повседневной жизни.		
Тема 2.3. Кем вы работаете?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (компании, профессии в сфере банковского дела). Составление предложений. Чтение статьи.		
Тема 2.4. Обслуживание клиентов	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (негативные и положительные отзывы, прилагательные). Практические упражнения — усвоение лексики и грамматики. Повелительное наклонение. Тест «профессии в сфере банковского дела».		
	Лабораторная работа		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	1	Личные финансы и профессии в сфере банковского дела. Progress test (unit 1 – 2).		
Глава 3. Банковские продукты и услуги			6	
Тема 3.1. Продукты и услуги. Что ты можешь сделать?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (продукты и услуги, обмен валют, страхование, реклама, специальное предложение). Сравнение продуктов и услуг. Модальный глагол can. Вопросы и ответы, обмен информацией.		
Тема 3.2. Что банки могут предложить своим клиентам?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (онлайн банкинг, продукты и услуги, процентные ставки). Аудирование.		

Тема 3.3 Клиентский сервис	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Обратная связь. Степени сравнения прилагательных. Тест «банковские продукты и услуги».		
Глава 4. Банковские операции			10	
Тема 4.1. Что они делают?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (выражения времени). Настоящее длительное время. Описание текущего действия.		
Тема 4.2. Чем я могу вам помочь?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (транзакции). Вежливые обращения и просьбы.		
Тема 4.3. Иностранная валюта	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (обмен валют, курс, комиссия). Специальный вопрос. Сравнение валют.		
Тема 4.4. Вопросы	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (существительные единственного и множественного числа). Вопросительные слова. Составление вопросов. Банковские операции test unit 4. Другой контроль		
4 семестр				
Глава 5. Инвестирование			8	
Тема 5.1. Инвестирование	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (гарантии, типы инвестиций). Выражения. Сравнение.		
Тема 5.2. Распределение рисков	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Инвестиционный портфель. Аудирование.		

Тема 5.3. Фондовый рынок	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (фондовая биржа). Множественное число. Прогнозы.		
Тема 5.4. Соглашения и встречи	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Настоящее продолженное время. Назначение и согласование встреч. Тест «инвестирование».		
Глава 6. Карьера в сфере бухгалтерского дела			10	
Тема 6.1. Кому нужны бухгалтеры	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Прилагательные. Перевод статьи.		
Тема 6.2. Чем занимаются бухгалтеры	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (финансовая отчетность, существительные противоположного значения). Конструкция be going to.		
Тема 6.3. Профессии в сфере бухгалтерского дела	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (бюджетный аналитик, налоговый консультант). Практические упражнения для усвоения лексики. Описание профессий.		
Тема 6.4. Каким должен быть хороший бухгалтер?	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (профессиональные качества). Отрицательные приставки. Прилагательные противоположного значения. Описание людей. Тест «карьера в сфере бухгалтерского дела».		
	Практическое занятие		2	
1	Progress test unit 5 – 6.			
Глава 7. Жизнь бухгалтера			10	
Тема 7.1. Была хорошая	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-
	Практическое занятие			

конференция?	1	Лексические единицы по теме (бизнес и путешествия). Глагол to be в простом прошедшем времени. Обсуждение прошедших событий.		8,11,12,22,23
Тема 7.2. Расчеты	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (вычислительные знаки, плюс, минус, крупные числа). Произведение расчетов.		
Тема 7.3. Она усердно работала вчера	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Простое прошедшее время правильных глаголов. Обмен информацией.		
Тема 7.4. Он окончил школу в 1994. Он стал бухгалтером.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Простое прошедшее время неправильных глаголов.		
Тема 7.5. Налоговая декларация	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Тест «жизнь бухгалтера».		
Глава 8. Экономика			10	
Тема 8.1. Экономические показатели	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Понятия экономических показателей.		
Тема 8.2. Тенденции. Курсы	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (десятичные числа, проценты). Экономические дискрипторы. Интерпретация графиков, доклад о курсах.		
Тема 8.3. Прогнозирование	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4- 8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Будущее время. Обсуждение экономики.		
Тема 8.4. Центральный банк.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-
	Практическое занятие			

Хорошие и плохие новости	1	Лексические единицы по теме. Банк Англии. Обмен информацией. Тест «экономика».		8,11,12,22,23
	Практическое занятие		2	
	1	Progress test unit 7-8. Другой контроль		
5 семестр				
Глава 9. Денежные вопросы			8	
Тема 9.1. Управление своими финансами	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (личные расходы). Настоящее простое время. Входной контроль.		
Тема 9.2. Финансы и экономика	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Повторение «простое настоящее время». Обсуждение экономики.		
Тема 9.3. Банки и строительные общества	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (функции финансовых организаций). Простое настоящее время с выражениями частоты. Настоящее длительное время. Описание финансовых организаций различного типа.		
Тема 9.4. Инвестиционные банки	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (инвестиционная деятельность). Статьи. Понятие работы инвестиционных банков.		
Глава 10. Розничные банковские продукты			6	
Тема 10.1. Банковские продукты	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Модальные глаголы. Консультация клиента.		
Тема 10.2. Телефонная служба поддержки. Онлайн банкинг.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Повелительное наклонение. Формы будущего времени.		
Тема 10.3.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10

Сравнение продуктов	Практическое занятие			ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	1	Лексические единицы по теме. Сравнительная и превосходная степени сравнения прилагательных. Рубежный контроль.		
Глава 11. Личный заем и потребительский кредит			6	
Тема 11.1. Кредитная и дебетовая карты. Пластиковые деньги	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Нулевой и первый тип условных предложений. Вежливый отказ и соглашение. Обсуждение кредита.		
Тема 11.2. Личный заем и превышение кредита	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Модальные глаголы. Запрос и предоставление информации.		
Тема 11.3. Ссуды. Ипотеки	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Модальные глаголы.		
Глава 12. Исламская банковская система			6	
Тема 12.1. Основы исламской банковской системы и ее продукты	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Простое прошедшее время. Регламент исламской банковской системы. Конструкция used to. Обсуждение прошлых привычек.		
Тема 12.2. Корпоративные банковские продукты исламского банковского дела	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Прошедшее длительное время.		

Тема 12.3. Концепции и принципы исламского банковского дела	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (истоки исламских банков). Модальные глаголы в прошедшем времени. Обсуждение отличий. Другой контроль		
6 семестр				
Глава 13. Структура банка			4	
Тема 13.1. Отделы. Структура банка.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (название отделов, должностей). Предлоги. Герундий и инфинитив.		
Тема 13.2. Изменения в мире банковского дела. Навыки презентации	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (история банковского дела). Формы будущего и прошедшего времени. Настоящее совершенное время. Презентация. Беседа о переменах.		
Глава 14. Финансы компаний			4	
Тема 14.1. Денежный поток. Балансная ведомость	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Крупные числа. Quantifiers. Passive forms. Описание активов и привлеченных средств.		
Тема 14.2. Отчет о доходах и денежных потоках	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (математические формулы). Модальные глаголы. Причины и следствия.		
Глава 15. Корпоративное банковское дело			4	
Тема 15.1. Корпоративные клиенты. Заем, кредит и лизинг.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме (корпоративные продукты). Второй тип условных предложений.		
Тема 15.2. Реструктуризация	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛР 1,2,4-
	Практическое занятие			

займа. Банкротство	1	Лексические единицы по теме. Предложения и рекомендации. Прошедшее простое и настоящее совершенное времена.		8,11,12,22,23
Глава 16. Центральные банки и регламент			6	
Тема 16.1. Национальные и центральные банки.	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛП 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Герундий как подлежащее и дополнение.		
Тема 16.2. Ликвидность и экономический цикл	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛП 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Настоящее совершенное длительное время.		
Тема 16.3. Регламент. Экономические изменения	Содержание учебного материала		2	ОК 2-5,9,10 ЛП 1,2,4-8,11,12,22,23
	Практическое занятие			
	1	Лексические единицы по теме. Определительные придаточные предложения. Части речи.		
Дифференцированный зачет			2	ОК 2-5,9,10 ЛП 1,2,4-8,11,12,22,23

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, компьютер.

3.2 Учебно-методическое обеспечение по дисциплине

Информационные условия реализации Программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

– комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы (<https://ирбис-дистант.рф>; <https://PROFSPO.ru>; <https://sferum.ru>);

– совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;

– систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

В целях обеспечения реализации Программы в АНПОО «ИРБиС» используется электронная библиотека, обеспечивающая доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую Программу темам, и включает в себя:

Основные учебные издания:

1. Бочкарева, Т. С. Английский язык : учебное пособие для СПО / Т. С. Бочкарева, К. Г. Чапалда. — Саратов : Профобразование, 2020. — 99 с. — ISBN 978-5-4488-0646-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91852>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Стилистика английского языка. English Stylistics [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Л.С. Крохалева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84892.html>.— PROFOбразование
3. Трибунская, С. А. Профессиональный английский язык для экономистов : учебное пособие / С. А. Трибунская. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 138 с. — ISBN 978-5-9590-

1061-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93213.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Английский язык : учебное пособие для СПО / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0356-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86190>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные учебные издания:

4. Чилиевич, Н. М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста. TheEnglishLanguage. ProfessionalEconomistVocabulary : учебное пособие / Н. М. Чилиевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 120 с. — ISBN 978-985-503-714-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84906.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Зубцова Л.К. Английский язык [Электронный ресурс]: Рабочая тетрадь/ Зубцова Л.К.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2014.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29882.html>.— ПРОФобразование
6. Английский язык [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Н.И. Веренич [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2012.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28038.html>.— ПРОФобразование
7. Веренич Н.И. Английский язык для колледжей = English for Colleges [Электронный ресурс]: Пособие для учащихся/ Веренич Н.И., Тихонова В.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, 2011.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28039.html>.— ПРОФобразование

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

8. Методические рекомендации к практическим работам, утвержденные МК.

Периодические издания:

9. Известия Уральского Федерального университета. Серия 3. Общественные науки. Издательство: Уральский федеральный университет.— ПРОФобразование

Интернет – ресурсы:

10. Тест на определение уровня [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.language-link.ru/test/english/onlinetest/www.nonstopenglish.co>.
11. Тест на определение уровня [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.macmillan.ru/mpo/mpo-test.php>

12. Тест уровня А2 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.study.ru/lessons/elementary3-5-ex.html>
13. Учебники и пособия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://enghelp.ru/shkolnye-uchebniki.html>
14. Учебные материалы, задания, игры [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teach-this.com/>

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении дисциплины применяются следующие **современные образовательные технологии**: интерактивные методы, проблемное обучение, разноуровневое обучение, исследовательские методы, элементы деловых игр, обучение в сотрудничестве (индивидуально и группами), информационно-коммуникационные технологии (ресурс «Интернет»), аудиовизуальные методы.

Формы проведения занятий: практическое занятие, работа в парах и группах, ролевая игра.

Формы контроля: текущий контроль (в устной и письменной форме), тематический контроль, рубежный контроль, терминологический диктант, итоговый тестовый контроль.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения текущего контроля знаний, осуществляемого в виде тестирования, в форме устного и письменного опроса по контрольным вопросам соответствующих разделов, а также в ходе проведения итогового контроля в форме дифференцированного зачета по завершению курса.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные 	<p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>

<p>темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>профессиональные темы; Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p>	<p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------